



Evaluación de diseño del Programa

# Registro Civil del Estado de Tlaxcala

# 2014





## Registro Civil del Estado de Tlaxcala

La Coordinación del Registro Civil del Estado de Tlaxcala, es una institución pública de interés social que tiene como objetivo proporcionar a los ciudadanos tlaxcaltecas de manera eficiente y responsable el inscribir, registrar, autorizar, certificar, dar publicidad y solemnidad a los actos y hechos relativos al estado civil de las personas, y expedir las actas relativas a nacimientos, reconocimientos de hijos, adopción, matrimonio, divorcio y defunción e inscribir las resoluciones administrativas y sentencias judiciales que la ley y su reglamento autoriza, y garantizarles el derecho a la identidad.

## Introducción

El actual modelo de organización del Registro Civil refleja un aparato técnico especializado en las tareas que se desarrollan, y para la atención y cumplimiento de sus funciones legales, se cuenta a la fecha con el 100% de Oficiales del Registro Civil, que cumplen con el perfil para actuar con profesionalismo.

Se trabaja día a día en poner al Registro Civil a la vanguardia, no solo en la realización de las tareas técnicas que tienen que ver con el cumplimiento estricto de funciones registrales, sino también con el cumplimiento de otras tareas de modernización del servicio público, eficiencia en el uso de sus recursos económicos, materiales y humanos con capacitación permanente y el acercamiento cada vez mayor a la población del Estado de Tlaxcala.

Otra de las acciones que ha implementado el Registro Civil, con la finalidad de apoyar a los tlaxcaltecos que radican en los Estados Unidos, es la realización de jornadas “Tlaxcala, Identidad que nos Une”, en donde se atienden a paisanos con trámites de copia certificada de acta de nacimiento y matrimonio, expedición y corrección a la CURP y aclaraciones administrativas.

A través de la Unidad Móvil del Registro Civil, se participa en programas y jornadas por la salud en donde se expiden copias certificadas de actas de nacimiento sin costo para el solicitante, como dato estadístico de 2011 iniciado este programa al 2014 se han beneficiado a 21,617 tlaxcaltecos.

Derivado del Programa de Modernización Integral del Registro Civil y de diversas mesas de trabajo a nivel zona centro del país y nacional, particularmente resalta la participación del estado de Tlaxcala como sede de la Reunión Regional de la Zona Centro del Consejo Nacional de Funcionarios del Registro Civil, estas reuniones impulsan los trabajos para la conexión de las bases de datos del Registro Civil hacia una conexión centralizada con el Registro Nacional de Población e Identificación Personal, con la finalidad de contar con una información homologada y en línea de todas las bases de datos de los estados que conforman la Federación, con ello la Dirección del Registro Civil en un futuro tendrá la capacidad de expedir copias certificadas en línea hacia cualquier estado, dicho avance dependerá a su vez de los progresos que se tengan en los distintos estados de la República que se integren al proyecto.

El Registro Civil en el Estado, observa significativos avances en la captura y digitalización de las actas de nacimiento, matrimonio, defunción y divorcio. En el periodo se abatió el rezago existente en documentos registrales que por su estado físico se hacía difícil la identificación de los datos registrales, procesando 2 millones 600 mil documentos, que comprenden del año 1930 al 2013.

Situando a Tlaxcala dentro de las **cinco** entidades del país en digitalizar el 99 por ciento de los actos registrales, mejorando con ello la atención a los usuarios.



Con las reformas a la legislación en materia civil mejoramos sustancialmente la prestación de los servicios, al controlar las 69 oficinas directamente por el Gobierno del Estado.

Por lo antes expuesto, la presente evaluación de diseño se realizó tomando como referencia la metodología del Consejo Nacional de la Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), con el objetivo de valorar la consistencia del diseño y gestión del Programa de Registro Civil del Estado de Tlaxcala y detectar oportunidades que permitan operar el programa de manera eficiente, y emprender acciones para mejorar su diseño y gestión.

A continuación se mencionan los apartados que contempla esta evaluación:

- 1) Diseño del programa.
- 2) Planeación y orientación a resultados.
- 3) Cobertura y focalización.
- 4) Operación del programa.
- 5) Indicadores de desempeño.

Además se realiza un análisis de las Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas (FODA), para identificar las áreas susceptibles de mejora y se indican las recomendaciones que permitirán al programa mejorar los aspectos en los cuales se encontraron deficiencias en su operación.

## TEMA I. DISEÑO DEL PROGRAMA

### I.1 Análisis de la justificación de la creación y del diseño del Programa.

**1. El problema o necesidad prioritaria que busca resolver el programa está identificado en un documento que cuenta con la siguiente información.**

- a) El problema o necesidad se formula como un hecho negativo o como una situación que puede ser revertida.
- b) Se define la población que tiene el problema o necesidad.
- c) Se define el plazo para su revisión y su actualización.

Respuesta: SI

Nivel	Criterios
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El programa tiene identificado el problema o necesidad que busca resolver.</li> <li>• El problema cumple con al menos una de las características establecidas en la pregunta.</li> </ul>

El programa tiene identificado el problema o necesidad que busca resolver en el documento denominado Proyecto PbR de la Oficialía Mayor de Gobierno 2014, en la que se establece el diagnóstico situacional, que bosqueja la inexistencia de una adecuada planeación en la modernización total en el proceso de trámite de servicios al público en general, faltando algunas áreas por automatizarse. Y también cuenta con una situación deseada, proyectada en elevar la eficacia y eficiencia de la Administración Pública Estatal para un desarrollo óptimo de la prestación de los servicios de registro civil.

**2. Existe un diagnóstico del problema que atiende el programa que describa de manera específica:**

- a) Causas, efectos y características del problema.
- b) Cuantificación, características y ubicación territorial de la población que presenta el problema.
- c) El plazo para su revisión y su actualización.

Respuesta: SI

Nivel	Criterios
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El programa cuenta con un diagnóstico que atiende el problema.</li> <li>• El diagnóstico cumple con al menos una de las características establecidas en la pregunta.</li> </ul>

En el Proyecto PbR de la Oficialía Mayor de Gobierno 2014, en su Metodología de Marco Lógico define las causas, efectos y características del problema que se atiende y se detectó que no establece un plazo para su revisión y actualización.

### I.2 Análisis de la contribución del Programa a los objetivos estatales y nacionales

### 3. ¿Con cuáles objetivos, ejes y temas del Plan Estatal de Desarrollo vigente está vinculado el objetivo del programa?

En el Proyecto PbR 2014 de la Oficialía Mayor de Gobierno, se menciona que es primordial el fortalecer y contribuir a elevar la eficacia y eficiencia de los servicios que brinda el registro civil.

Éstos objetivos se encuentran vinculados de la siguiente forma con el Plan Estatal de Desarrollo 2011-2016.

Plan Estatal de Desarrollo 2011 - 2016	
Eje I.- Democracia Participativa y Estado de Derecho	Objetivo
Política I. Gobierno Cercano a la Gente, de Calidad y Transparente	Objetivo 1.1 Modernización del Marco Jurídico Estatal Modernizar y actualizar la legislación del estado conforme a las nuevas circunstancias políticas, económicas y sociales del país, con objeto de crear las mejores condiciones de legalidad para el crecimiento económico y el bienestar social de los tlaxcaltecas.
1.1.12. Avanzar en la modernización integral y gestionar el equipamiento de las oficinas del Registro Civil en el estado.	
1.4.3. Impulsar el gobierno digital a través de nuevas tareas de simplificación de trámites, rediseño de procesos, descentralización de servicios y modernización de la función pública.  1.4.4. Extender la presencia de la administración pública estatal en el territorio del estado y actualizar los sistemas de intercomunicación con los municipios y las comunidades para coadyuvar a su ejercicio de gobierno.	Objetivo 1.4 Administración Pública Eficiente y Descentralizada Elevar la eficacia y eficiencia de la administración pública estatal para que Tlaxcala tenga un gobierno de calidad, honesto y transparente, capaz de cumplir con el mandato de la sociedad, reorientando el rumbo del desarrollo y con el óptimo uso de los recursos humanos, materiales y financieros.

El Programa del Registro Civil del Estado de Tlaxcala, cumple con los objetivos plasmados en el Plan Estatal de desarrollo, con acciones como equipar con tecnología (Equipos de cómputo) a las Oficialías del Registro Civil que funcionan en el Estado, además de implementar trámites simplificados para realizar la Inscripción de los diferentes actos del estado civil de las personas con la finalidad de dar certeza jurídica en los actos registrales.

#### Propuesta.

Durante el proceso de esta evaluación de diseño, se identifica que el Programa del Registro Civil no establece su alineación con el objetivo 1.6 de la Política I, así como sus

líneas de acción, por lo que resulta necesario sean incorporadas al proyecto PbR de la Oficialía Mayor de Gobierno para que sean elementos para dar cumplimiento a lo establecido en el Plan Estatal de Desarrollo vigente.

Plan Estatal de Desarrollo 2011 - 2016	
Eje I.- Democracia Participativa y Estado de Derecho	Objetivo
Política I. Gobierno Cercano a la Gente, de Calidad y Transparente	<p><b>Objetivo 1.6 Fortalecimiento de Municipios y Comunidades</b></p> <p>Lograr que los municipios y comunidades se integren plenamente al desarrollo estatal, mediante el fomento a su crecimiento económico, la creación de empleos y el incremento de los índices de bienestar.</p>
<p><b>Líneas de acción:</b></p> <p>1.6.5. Promover la modernización administrativa de municipios y comunidades con objeto de actualizar sistemas, procedimientos y métodos de trabajo, mediante la incorporación de innovaciones tecnológicas para elevar su capacidad de gestión.</p> <p>1.6.6. Ampliar la oferta de servicios de asesoría, capacitación y asistencia técnica para los servidores públicos de municipios y comunidades con el fin de mejorar su capacidad en la ejecución de sus tareas y en la atención a la sociedad.</p>	

### I.3 Análisis de la población potencial y objetivo

**4. Las poblaciones, potencial y objetivo, están definidas en documentos oficiales y/o en el diagnóstico del problema y cuentan con la siguiente información y características:**

- Unidad de medida.
- Están cuantificadas.
- Metodología para su cuantificación y fuentes de información.
- Se define un plazo para su revisión y actualización.

Respuesta: SI

Nivel	Criterios
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>El programa cuenta con su población potencial y objetivo bien definida</li> <li>El diagnóstico cumple con al menos tres de las características establecidas en la pregunta referida.</li> </ul>

La población potencial y objetivo, están definidas en documentos del Censo de Población y Vivienda del INEGI, en razón de que los servicios del registro civil se basan



en los actos del estado civil de todas las personas que habitan en el Estado de Tlaxcala y cumplen con las características establecidas por la pregunta en referencia.

#### 5. Existe información que permita conocer quiénes reciben los servicios del programa.

- a) Incluya las características de los beneficiarios establecidas en su documento normativo.
- b) Incluya el tipo de servicio otorgado.
- c) Esté sistematizada e incluya una clave única de identificación que no cambie en el tiempo.
- d) Cuento con mecanismos documentados para su depuración y actualización.

Respuesta: SI

Nivel	Criterios
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>El programa cuenta con información de quienes reciben los servicios</li> <li>El problema cumple con al menos tres de las características establecidas en la pregunta</li> </ul>

El Reglamento del Registro Civil para el Estado de Tlaxcala vigente, tiene por objetivo la inscripción de los actos constitutivos o modificativos del estado civil de las personas y su publicidad; en lo que se refiere a los tipos de servicio, estos no se relacionan de manera clara en este documento, ni el tipo de personas que son beneficiadas por este servicio ciudadano.

Por otra parte, el programa si cuenta con una sistematización de datos registrales, asignando claves únicas de identificación que no cambia en el tiempo, así como con mecanismos para su depuración y actualización.

#### 1.4 Análisis de la Matriz de Indicadores para Resultados

#### 6. ¿En el documento normativo del Programa es posible identificar el resumen narrativo de la Matriz de Indicadores para Resultados (Fin, Propósito, Componentes y Actividades)?.

Respuesta: SI

Nivel	Criterios
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>El programa cuenta con un resumen narrativo de la matriz de indicadores (MIR).</li> <li>Y cumple con las características establecidas en la pregunta referida.</li> </ul>

El Programa del Registro Civil del Estado de Tlaxcala 2014, cuenta con su Matriz de Marco Lógico en la cual es posible conocer los elementos del resumen narrativo y la correspondencia entre la MIR y los lineamientos del Programa.

- El Fin define como objetivo, contribuir a elevar la eficacia y eficiencia de la Administración Pública Estatal mediante el adecuado manejo de los servicios.
- En su componente se tiene especificado la “Expedición de Trámites en Materia de Registro Civil”.
- Y en las actividades de su componente se relacionan los trámites administrativos de actos registrales a realizar.

#### Propuesta.

Para mejorar el diseño del marco lógico del proyecto institucional de la Oficialía Mayor de Gobierno, es necesario que se defina con mayor claridad el componente de la MIR y que se relaciona con el objetivo del Registro Civil en el Estado y se debe complementar con actividades que den soporte a las fases de planeación, programación y presupuesto del componente referido.

#### 7 Las fichas técnicas de los indicadores del programa cuentan con la siguiente información:

- Nombre
- Definición
- Método de cálculo
- Línea base
- Unidad de medida
- Frecuencia de medición
- Comportamiento del indicador
- Metas

Respuesta: SI

Nivel	Criterios
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El programa cuenta con fichas técnicas de los indicadores con las características establecidas en la pregunta.</li> </ul>

El programa del Registro Civil del Estado de Tlaxcala 2014, a través del Proyecto PbR de la Oficialía Mayor de Gobierno, establece en sus anexos programáticos las fichas técnicas de los indicadores para resultados en donde se especifican los indicadores de fin, propósito, componentes y actividades, los cuales contienen la información y características establecidas por la pregunta.

#### Propuesta.

Se propone realizar un análisis de las variables establecidas para los indicadores que miden la eficiencia de resultados del programa.

#### 8. Las metas de los indicadores de la MIR del Programa tienen las siguientes características:

- Cuentan con unidad de medida

- b) Están orientadas a impulsar el desempeño
- c) Son factibles de alcanzar considerando los plazos y los recursos humanos y financieros con los que cuenta el programa

Respuesta: SI

Nivel	Criterios
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>El programa cuenta con las características de las metas de cada uno de los indicadores de la MIR</li> </ul>

A través del sistema de seguimiento de indicadores estatales, para el año 2014, se elaboró el Proyecto PbR de la Oficialía Mayor de Gobierno 2014, en el cual se integra la Matriz de indicadores para Resultados (MIR), en la que se establecen las metas de cada uno de los indicadores que permiten analizar de manera clara las características de: nombre del indicador, método de cálculo, unidad de medida, frecuencia de medición, características de la variable y metas.

[Ver Anexo 1.- Informe de seguimiento de indicadores para la Oficialía Mayor de Gobierno correspondiente al ejercicio 2014.](#)

#### **I.5 Análisis de posibles complementariedades y coincidencias con otros programas Estatales**

#### **9. ¿Con cuáles programas estatales y en qué aspectos el programa evaluado podría tener complementariedad y/o coincidencias?**

Durante el proceso de evaluación de diseño del Programa del Registro Civil del Estado de Tlaxcala 2014, no se identificaron programas con acciones de complementariedad y/o coincidencias con otras dependencias y entidades estatales, ya que por normatividad es la única instancia en el Estado encargada de registrar los trámites de los actos registrales de la ciudadanía tlaxcalteca.

## TEMA II. PLANEACIÓN Y ORIENTACIÓN A RESULTADOS DEL PROGRAMA

### II.1 Instrumentos de planeación

#### 10. El programa cuenta con planes de trabajo anuales para alcanzar sus objetivos que:

- a) Son resultado de ejercicios de planeación institucionalizados, es decir, siguen un procedimiento establecido en un documento
- b) Son conocidos por los responsables de los principales procesos del programa
- c) Tienen establecidas sus metas
- d) Se revisan y actualizan

Respuesta: SI

Nivel	Criterios
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El programa cuenta con planes de trabajo anuales para alcanzar sus objetivos.</li> <li>• El programa cumple con al menos tres de las características establecidas en la pregunta.</li> </ul>

El programa del Registro Civil del Estado de Tlaxcala 2014, establece su plan de trabajo de forma anual en el presupuesto de egresos de la Administración Pública Estatal, a través del Proyecto PbR de la Oficialía Mayor de Gobierno, en el que se establecen los objetivos, metas e indicadores que permiten medir el avance y conocer el desempeño del programa.

Principalmente sus resultados se obtienen a través de la inscripción de los actos registrales y los trámites de aclaración de actas del estado civil de las personas, con un procedimiento establecido en el Reglamento del Registro Civil para el Estado de Tlaxcala, así como la expedición de actas que se proyecta mensualmente.

## TEMA III. COBERTURA Y FOCALIZACIÓN DEL PROGRAMA

### III.1 Análisis de cobertura

#### 11. ¿El programa cuenta con mecanismos para identificar su población objetivo? En caso de contar con estos, especifique cuáles y qué información utiliza para hacerlo.

Respuesta: SI

Por una parte, durante este proceso de evaluación de diseño, no se identificó un mecanismo que le permita a la Dirección del Registro Civil dependiente de la Oficialía Mayor de Gobierno, conocer o cuantificar la población objetivo generada de los nacimientos registrados en los sistemas de salud público y privado del Estado de Tlaxcala, sin embargo el programa con información derivada de los resultados oficiales de los Censos de Población y Vivienda que elabora el INEGI, en el cual se encuentra

publicada la población total registrada en sus diferentes modalidades, sirviendo de base para planear las acciones que este programa realiza.

Además, existe una base de datos de actas digitalizadas por medio de las cuales se identifican las omisiones y errores que tienen, sin embargo por Ley para subsanar las omisiones y corregir errores debe ser a petición de parte, por tal motivo el mecanismo implementado es a través de campañas gratuitas de regularización del estado civil.

Las campañas gratuitas de regularización del estado civil de las personas, van dirigidas a todas las personas que tengan omisiones u errores en sus actas y se les invita a verificarla para que en su caso inicien su trámite de aclaración administrativa, la campaña también comprende celebrar matrimonios gratuitos de parejas que vivan en unión libre y/o concubinato; y la campaña también va dirigida para niños y adultos que no están registrados para que obtengan su acta de nacimiento.

#### **Propuesta.**

Establecer un mecanismo de coordinación institucional para conocer el número de nacimientos que se registran en los sistemas de salud público y privado.

#### **12. A partir de las definiciones de la población potencial, la población objetivo y la población atendida, ¿Cuál ha sido la cobertura del programa?.**

El programa tiene definida su población potencial, objetivo y beneficiada, en la población total del Estado de Tlaxcala que no están registrados y a aquellos tlaxcaltecas que tienen errores e inconsistencias en sus actas del estado civil, para que a través de los distintos procedimientos administrativos se les otorgue a mediano y largo plazo certeza jurídica a su estado civil.

El programa del Registro Civil 2014, el cual tiene una programación anual de la realización de 60,000 trámites de actos registrales a la población en general del estado de Tlaxcala, meta que ha sido cubierta, y contribuye a regularizar el estado civil de las personas que lo soliciten.

Por otra parte, el programa no tiene identificado una metodología que le permita al registro civil calcular cual es la cobertura de este servicio público durante el ejercicio 2014.

#### **Propuesta.**

El programa del Registro Civil del Estado de Tlaxcala 2014, debe instituir un mecanismo que le permita conocer la cobertura del servicio que ofrece a la ciudadanía con el propósito de contar con mejores herramientas de planeación estratégica institucional.



## TEMA IV. OPERACIÓN DEL PROGRAMA

### IV.1 Análisis de los procesos establecidos en las ROP o normatividad aplicable

#### Solicitud de servicios

**13. ¿El Programa cuenta con información sistematizada que permite conocer la demanda total de servicios y las características de los solicitantes? (Socioeconómicas en el caso de personas físicas y específicas en el caso de personas morales)**

Respuesta: SI

El Registro Civil cuenta con información sistematizada, actualizada, oportuna y confiable, que permite conocer la demanda de los servicios y características de los solicitantes.

La información de las Oficialías Interconectadas se obtiene en línea mediante el Departamento de Informática y, de las Oficialías que no están interconectadas la información se obtiene de manera mensual por medio del área de Estadística y Población. Respecto a las actas certificadas y aclaraciones administrativas de las actas del estado civil se obtiene al finalizar la jornada de trabajo, acción que permite monitorear de manera efectiva los avances y logros obtenidos del programa del Registro Civil durante el ejercicio.

**14. Los procedimientos para recibir, registrar y dar trámite a las solicitudes de servicios cuentan con las siguientes características:**

- a) Corresponden a las características de la población objetivo.
- b) Existen formatos definidos.
- c) Están disponibles para la población objetivo.
- d) Están apegados al documento normativo del programa.

Respuesta: SI

Nivel	Criterios
4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El programa cuenta con los procedimientos para el registro y trámite de solicitudes.</li> <li>• Los procedimientos cuentan con las características de la pregunta en referencia.</li> </ul>

El programa Registro Civil del Estado de Tlaxcala 2014, tiene debidamente establecido los procedimientos para recibir, registrar y dar trámite a las solicitudes de la población objetivo.

- El ciudadano que tiene errores en su acta, se le otorga un formato de solicitud prediseñado para iniciar el procedimiento administrativo de aclaración a efecto de que la Dirección del Registro Civil apegado a la normatividad pueda resolver sobre la procedencia de la aclaración.

- En las Oficialías Municipales cuentan también con las llamadas formas valoradas, que son formatos prediseñados para asentar y certificar los distintos actos y hechos del estado civil de las personas de manera inmediata, siempre y cuando cumplan los requisitos legales.

### Selección de beneficiarios y/o proyectos

#### 15. Los procedimientos del Programa para la selección de beneficiarios y/o proyectos tienen las siguientes características:

- Incluyen criterios de elegibilidad claramente especificados, es decir, no existe ambigüedad en su redacción.
- Están estandarizados, es decir, son utilizados por todas las instancias ejecutoras.
- Están sistematizados.
- Están difundidos públicamente.

Respuesta: SI

Nivel	Criterios
4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El programa cuenta con los procedimientos para la selección de beneficiarios</li> <li>• Los procedimientos cuentan con las características de la pregunta</li> </ul>

El programa del Registro Civil del Estado de Tlaxcala 2014, tienen identificados a los beneficiarios, sin embargo ellos deben de acudir al registro civil a solicitar los servicios; a la Institución solo le corresponde y tiene la obligación de difundir el programa, en el Código Civil y el Reglamento del Registro Civil para el Estado de Tlaxcala, éstos señalan las hipótesis, en las cuales son procedentes las aclaraciones de actas y también señala las circunstancias y requisitos que deben de reunir los beneficiarios para asentar cada acto del estado civil. Las Oficialías del Registro Civil se encuentran sistematizadas con programas informáticos prediseñados con la finalidad de registrar los diferentes actos del estado civil de forma inmediata.

### Tipos de servicios

#### 16. Los procedimientos para otorgar los servicios a los beneficiarios tienen las siguientes características:

- Están estandarizados, es decir, son utilizados por todas las instancias ejecutoras.
- Están sistematizados.
- Están difundidos públicamente.
- Están apegados al documento normativo del programa.

Respuesta: SI

Nivel	Criterios
4	<ul style="list-style-type: none"> <li>El programa cuenta con los procedimientos para el registro y trámite de solicitudes y;</li> <li>Los procedimientos cuentan con las características de la pregunta.</li> </ul>

Los procedimientos de la Dirección del Registro Civil son simplificados, se solicitan los requisitos normativos para otorgar los servicios, las Oficialías están sistematizadas y cuentan con tecnología a la vanguardia para realizar los registros de los actos del estado civil de la población y expedir sus certificaciones.

Los requisitos normativos son los mismos que solicitan los Oficiales y están difundidos de manera pública y a través de diferentes medios.

#### IV.2 Mejora y simplificación regulatoria.

##### 17. ¿Cuáles cambios sustantivos en el documento normativo se han hecho en los últimos tres años que han permitido agilizar el proceso de servicios a los solicitantes?

Se realizaron las reformas al Código Civil en el 2013, con estas reformas se logró profesionalizar el Registro Civil, en el sentido de que todos los Oficiales del Registro Civil cumplieran con el perfil de ser Licenciados en Derecho, con título y cédula profesional, lo que origina que a partir del año 2014, se empiece a erradicar los vicios en el asentamiento de los actos del estado civil de las personas, con una adecuada orientación o asesoría jurídica sobre el estado civil de las personas.

#### IV.3 Eficiencia y economía operativa del programa.

##### Eficiencia y eficacia.

##### 18. El programa identifica y cuantifica los gastos en los que incurre para generar los bienes y/o los servicios que ofrece y los desglosa en los siguientes conceptos:

- Gastos en operación: directos e indirectos.
- Gastos en mantenimiento: requeridos para mantener el estándar de calidad de los activos necesarios para entregar los bienes o servicios a la población objetivo. Considera capítulos 2000 y/o 3000.
- Gastos en capital: son los que se deben afrontar para adquirir bienes cuya duración en el programa es superior a un año. Considerar recursos de los capítulos 5000 y/o 6000.
- Gasto unitario: gastos totales/población atendida (gastos totales= gastos en operación + gastos en mantenimiento). Para programas en sus primeros dos años de operación se deben de considerar adicionalmente en el numerador los gastos en capital.

Respuesta: NO

Nivel	Criterios
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>El programa identifica y cuantifica los gastos para gastos de mantenimiento requeridos por el Registro Civil.</li> </ul>

Durante la evaluación de diseño del programa Registro Civil del Estado de Tlaxcala 2014, se identificó que este no cuenta con un presupuesto, toda vez que la Dirección del Registro Civil es una Unidad Administrativa de la Oficialía Mayor de Gobierno en términos del artículo 51, fracción XI de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Tlaxcala y del artículo 5, fracción IV del Reglamento Interior de la Oficialía Mayor de Gobierno.

#### **Economía.**

#### **19. ¿Cuáles son las fuentes de financiamiento para la operación del Programa y qué proporción del presupuesto total del Programa representa cada una de las fuentes?**

El programa Registro Civil del Estado de Tlaxcala 2014, a través del Proyecto PbR de la Oficialía Mayor de Gobierno, tiene asignado su Presupuesto de Egresos con una participación del 100% de recurso estatal.

#### **IV.4 Rendición de cuentas y transparencia**

#### **20. El programa cuenta con mecanismos de transparencia y rendición de cuentas con las siguientes características:**

- a) Las ROP o similar están disponibles en la página electrónica de manera accesible, a menos de tres clics.
- b) Los resultados principales del programa son difundidos en la página electrónica de manera accesible.
- c) Cuenta con un teléfono o correo electrónico para informar y orientar tanto al beneficiario como al ciudadano en general, disponible en la página electrónica.
- d) La dependencia o entidad que opera el programa no cuenta con modificación de respuesta a partir de recursos de revisión presentados ante la Comisión de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (CAIP) del Estado de Tlaxcala.

Respuesta: SI

En la página Web de la Oficialía Mayor de Gobierno, se informa sobre los servicios y/o trámites que se realizan, cuenta con un correo electrónico y número telefónico para informar y orientar a la población en general, dicha información es actualizada cada mes mediante la metodología y lineamientos establecidos por el Gobierno Estatal. La Comisión de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado, no ha emitido alguna resolución derivada de un recurso de revisión que modifique la respuesta a alguna solicitud presentada por los usuarios.

El programa cuenta con un Reglamento del Registro Civil para el Estado de Tlaxcala disponible en su Página Internet Institucional, y sus principales resultados no fueron identificados en este medio de difusión electrónico.

## TEMA V. INDICADORES DE DESEMPEÑO

### 21. ¿Cómo documenta el programa sus resultados a nivel de Fin y de Propósito?

- a) Con indicadores de la MIR.
- b) Con hallazgos de estudios o evaluaciones que no son de impacto.
- c) Con información de estudios o evaluaciones rigurosas nacionales o internacionales que muestran el impacto de programas similares.
- d) Con hallazgos de evaluaciones de impacto.

La Oficialía Mayor de Gobierno presenta en su Presupuesto de Egresos 2014, la Matriz de Indicadores de Resultados (MIR), como instrumento para conocer el desempeño del Programa del Registro Civil del Estado de Tlaxcala, con la cual se conocen sus resultados a nivel de fin y propósito, además cuenta con las fichas técnicas de cada uno de los indicadores de resultados. El fin se documenta con índice de calidad Institucional y eficiencia política. El Propósito con la variación porcentual de los recursos suministrados a las dependencias.

### 22. En caso de que el programa cuente con indicadores para medir su Fin y Propósito, inciso a) de la pregunta anterior, ¿cuáles han sido sus resultados?

Los resultados del Programa del Registro Civil para el Estado de Tlaxcala 2014 de la Oficialía Mayor de Gobierno, se registran en el Sistema Estatal de Evaluación del Desempeño, mismos que se presentan en la siguiente tabla de resultados:

#### Dirección del Registro Civil

PROGRAMA	NIVEL	INDICADOR	UNIDAD MEDIDA	FRECUENCIA MEDICIÓN	META ANUAL	META ALCANZADA
Administración de los Recursos y Servicios del Poder Ejecutivo	FIN	Índice de calidad institucional y eficiencia política	Puntos	Trimestral	6.76	6.74
	PROPÓSITO	Variación porcentual de los recursos suministrados a las Dependencias del 2014 respecto al 2013	Solicitud	Semestral	318,645	344,859
	COMPONENTE	Porcentaje de documentos entregados respecto al total de documentos solicitados	Documento	Trimestral	316,727	270,808



## **Análisis FODA y Recomendaciones**

A continuación, se presentan las principales Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas (FODA), detectadas en el Programa Registro Civil del Estado de Tlaxcala, así como las principales recomendaciones para mejorar su gestión y contar con bases para medir el logro de sus resultados.

Los elementos internos del programa se mencionan en las Fortalezas y Debilidades, mientras que los elementos externos al programa se incluyen en las Oportunidades y Amenazas, los cuales pudieran tener grado de influencia en la operación del Programa.

### **Entre las Fortalezas halladas en la evaluación de diseño, se encuentran:**

- El programa formula un correcto planteamiento de la vinculación de los objetivos del programa con las estrategias establecidas en el Plan Estatal de Desarrollo.
- Con la aprobación de las reformas al Código Civil en el 2013, se logró la profesionalización en el sentido de que todos los Oficiales del Registro Civil cumplieran con el perfil de ser Licenciados en Derecho, con título y cédula profesional.
- La información de las Oficialías del Registro Civil se encuentran Interconectadas con tecnología de vanguardia para ser más eficiente los servicios que se ofrecen a la ciudadanía.
- Las fichas técnicas de los indicadores presentan información completa con base en la Metodología del Marco Lógico (MML).
- El Programa Registro Civil, cuenta con documentos normativos actualizados y se difunden en la página de la Oficialía Mayor de Gobierno y en el portal de Transparencia del Gobierno Estatal.

### **Entre las Oportunidades encontradas, se mencionan las siguientes:**

- Definir de manera objetiva el componente de la MIR, que se relaciona con el objetivo del Registro Civil en el Estado, complementado con actividades que den soporte a las fases de planeación, programación y presupuesto del componente referido.
- Establecer un mecanismo de coordinación institucional que permita conocer el número de nacimientos que se registran en los sistemas de salud público y privado, para su adecuada planeación.

- Instituir una metodología que le permita al Registro Civil, calcular cual es la cobertura de atención de este servicio público en el Estado.

**En cuanto a las Debilidades del programa, se presentan las siguientes:**

Durante la evaluación de diseño del programa, no se identificaron debilidades que provoquen una posición desfavorable para desempeño de los servicios que ofrece el Registro Civil.

**Amenazas.**

Las entidades estatales no cuentan con una Normatividad actualizada en base a lo establecido en el Registro Nacional de Población.

## **Principales elementos encontrados en cada uno de los temas evaluados:**

### **Diseño del programa.**

El programa identifica el problema o necesidad que busca resolver en el documento denominado Proyecto PbR de la Oficialía Mayor de Gobierno 2014, en la que se establece el diagnóstico situacional.

También cumple con los objetivos plasmados en el Plan Estatal de desarrollo, con acciones como equipar con tecnología de vanguardia a las Oficialías del Registro Civil que operan en el Estado, además de implementar trámites simplificados para realizar la Inscripción de los diferentes actos del estado civil de las personas con la finalidad de dar certeza jurídica en los actos registrales.

Por otra parte, el programa cuenta con una sistematización de datos registrales, asignando claves únicas de identificación que no cambia en el tiempo, así como con mecanismos para su depuración y actualización.

Durante el proceso de evaluación de diseño del programa del Registro Civil del Estado de Tlaxcala 2014, no se identificaron programas con acciones de complementariedad y/o coincidencias con otras dependencias y entidades estatales, ya que por normatividad es la única instancia en el Estado encargada de registrar los trámites de los actos registrales de la ciudadanía tlaxcalteca.

### **Planeación y orientación a resultados.**

El programa del Registro Civil del Estado de Tlaxcala, establece su plan de trabajo de forma anual en el Presupuesto de Egresos de la Administración Pública Estatal, a través del Proyecto PbR de la Oficialía Mayor de Gobierno, en el que se establecen los objetivos, metas e indicadores que permiten medir el avance y conocer el desempeño del programa.

Principalmente sus resultados se obtienen a través de la inscripción de los actos registrales y los trámites de aclaración de actas del estado civil de las personas, con un procedimiento establecido en el Reglamento del Registro Civil para el Estado de Tlaxcala, así como la expedición de actas que se proyecta mensualmente.

### **Cobertura y focalización del programa.**

El programa no tiene identificado un mecanismo que le permita a la Dirección del Registro Civil, conocer o cuantificar la población objetivo generada de los nacimientos registrados en los sistemas de salud público y privado del Estado de Tlaxcala, sin embargo el programa con información estadística del INEGI, cuenta con la población total registrada en sus diferentes modalidades, sirviendo de base para planear las acciones que este programa realiza.

Además, existe una base de datos de actas digitalizadas por medio de las cuales se identifican las omisiones y errores que tienen, sin embargo por Ley para subsanar las omisiones y corregir errores debe ser a petición de parte, por tal motivo el mecanismo implementado es a través de campañas gratuitas de regularización del estado civil.

Por otra parte, realiza campañas gratuitas de regularización del estado civil de las personas dirigida a toda la ciudadanía que tengan omisiones u errores en sus actas y se les invita a verificarla para que en su caso inicien su trámite de aclaración administrativa, la campaña también comprende celebrar matrimonios gratuitos de parejas que vivan en unión libre y/o concubinato; y la campaña también va dirigida para niños y adultos que no están registrados para que obtengan su acta de nacimiento.

El programa tiene definida su población potencial, objetivo y beneficiada, en la población total del Estado de Tlaxcala que no están registrados y a aquellos tlaxcaltecas que tienen errores e inconsistencias en sus actas del estado civil, para que a través de los distintos procedimientos administrativos se les otorgue a mediano y largo plazo certeza jurídica a su estado civil.

#### **Operación del programa.**

El programa del Registro Civil del Estado de Tlaxcala 2014, tiene debidamente establecido los procedimientos para recibir, registrar y dar trámite a las solicitudes de la población objetivo y para ello, las Oficialías del Registro Civil se encuentran sistematizadas con programas informáticos prediseñados con la finalidad de registrar los diferentes actos del estado civil de forma inmediata.

Los procedimientos de la Dirección del Registro Civil son simplificados, se solicitan los requisitos normativos para otorgar los servicios, las Oficialías están sistematizadas y cuentan con tecnología a la vanguardia para realizar los registros de los actos del estado civil de la población y expedir sus certificaciones.

Se identificó que se han realizado reformas al Código Civil en el 2013, para lograr con éstas la profesionalización del Registro Civil, en el sentido de que todos los Oficiales del Registro Civil cumplieran con el perfil de ser Licenciados en Derecho, con título y cédula profesional, lo que origina que a partir del año 2014, se empiece a erradicar los vicios en el asentamiento de los actos del estado civil de las personas, con una adecuada orientación o asesoría jurídica sobre el estado civil de las personas.

Durante la evaluación de diseño del programa Registro Civil del Estado de Tlaxcala 2014, se identificó que este no cuenta con un presupuesto, toda vez que la Dirección del Registro Civil es una Unidad Administrativa de la Oficialía Mayor de Gobierno en términos del artículo 51, fracción XI de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Tlaxcala y del artículo 5, fracción IV del Reglamento Interior de la Oficialía Mayor de Gobierno.

Por otra parte, en materia de transparencia, en la página Web de la Oficialía Mayor de Gobierno, se informa sobre los servicios y/o trámites que se realizan, cuenta con un correo electrónico y número telefónico para informar y orientar a la población en

general, dicha información es actualizada cada mes mediante la metodología y lineamientos establecidos por el Gobierno Estatal. La Comisión de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado, no ha emitido alguna resolución derivada de un recurso de revisión que modifique la respuesta a alguna solicitud presentada por los usuarios.

### **Indicadores de desempeño.**

La Oficialía Mayor de Gobierno presenta en su Presupuesto de Egresos 2014, la Matriz de Indicadores de Resultados (MIR), como instrumento para conocer el desempeño del Programa del Registro Civil del Estado de Tlaxcala, con la cual se conocen sus resultados a nivel de fin y propósito, además cuenta con las fichas técnicas de cada uno de los indicadores de resultados. El fin se documenta con índice de calidad Institucional y eficiencia política. El Propósito con la variación porcentual de los recursos suministrados a las dependencias.

### **Recomendaciones.**

- Se sugiere establecer una adecuada coordinación interinstitucional, para fortalecer las oficialías municipales que aún no están interconectadas.
- Se sugiere que la unidad responsable de la operación del programa lleve a cabo encuestas de satisfacción de los servicios otorgados por el programa a nivel municipal y estatal.
- Es importante definir de manera objetiva los elementos que conforman la MIR del programa, complementado con actividades que den soporte a las fases de planeación, programación y presupuesto del componente referido.



## Anexo 1.-Informe de seguimiento de indicadores para la Oficialía Mayor de Gobierno, ejercicio 2014.

EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES ESTATALES												
2014												
<div><div><div><div><div><div></div><div>GOBIERNO DEL ESTADO DE TLAXCALA</div></div></div><div><div><div>EJE RECTOR: I. Democracia Participativa y Estado de Derecho</div><div>POLÍTICA: Gobierno Cercano a la Gente de Calidad y Transparente</div><div>DEPENDENCIA / ENTIDAD: OFICIALÍA MAYOR DE GOBIERNO</div></div></div></div><div><div></div><div>SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y FINANZAS</div></div></div></div>												
R	PROYECTO:				METAS		INDICADORES					
A	Administración de los Recursos y Servicios del Poder Ejecutivo				12		12					
TOTAL					12		12					
Pbr 2014												
C	PROYECTO / META		INDICADOR		NIVEL	TIPO	FORMULA DE CALCULO	INTERPRETACIÓN DEL INDICADOR	UNIDAD MEDIDA	FREC MEDICIÓN	DIMEN ATIENDE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A	ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS Y SERVICIOS DEL PODER EJECUTIVO											
A1	Contribuir a elevar la eficacia y eficiencia de la Administración Pública Estatal mediante el adecuado manejo de los recursos humanos, materiales y servicios para las dependencias		Índice de calidad institucional y eficiencia política		FIN	EST	Calidad institucional y eficiencia política	Mide la eficiencia y calidad del sistema institucional y político, la rendición de cuentas y el balance del poder institucional	Puntos	Anual	Eficacia	base de datos del IDI-MEX2011 (Índice de Desarrollo Democrático de México, Coparmex, Polliat y Konrad Adenauer Stiftung)
A2	Las actividades desarrolladas por la Oficialía Mayor de Gobierno proporcionan un adecuado manejo de los Recursos Humanos, Materiales y Servicios para las dependencias		Variación porcentual de los recursos suministrados a las Dependencias del 2014 respecto al 2013		PROP	EST	Recursos suministrados 2014 / Recursos suministrados 2013 * 100	Muestra el porcentaje de los recursos suministrados a las Dependencias	Solicitudes	Semestral	Eficiencia	Reporte de metas de la Jefatura Administrativa
A3	1. Plantilla de personal actualizada		Porcentaje de movimientos de personal realizados respecto al total de movimientos solicitados		COMP	GEST	Número de movimientos de personal realizado / Total de movimientos de personal solicitados * 100	Muestra el porcentaje de movimientos del personal realizados	Movimientos	Trimestral	Eficiencia	Reporte de metas de Recursos Humanos
A4	2. Suministro de los recursos adecuado		Porcentaje de solicitudes realizadas respecto al total de solicitudes de adquisición de bienes y servicios		COMP	GEST	Solicitudes realizadas / Total de solicitudes de adquisiciones recibidas * 100	Muestra el porcentaje de trámites realizados	Solicitudes	Trimestral	Eficiencia	Reporte de metas de Adquisiciones, Bienes y Servicios
A5	3. Servicios del módulo médico proporcionado		Porcentaje de Servicios de módulo médico proporcionados del total de servicios solicitados		COMP	GEST	Servicios de módulo médico proporcionados / Total de servicios solicitados * 100	Muestra el porcentaje de los servicios del módulo médico proporcionados	Servicios	Trimestral	Eficiencia	Reporte de metas del Módulo Médico
A6	4. Expedición de trámites elaborados		Porcentaje de documentos entregados respecto al total de documentos solicitados		COMP	GEST	Documentos entregados / Total de documentos solicitados * 100	Muestra el porcentaje de documentos entregados	Documentos	Trimestral	Eficiencia	Reporte de metas del Registro Civil
A7	1.1. Realización movimientos al padrón de personal		Porcentaje de nóminas tramitadas respecto al total de nóminas solicitadas		ACT	GEST	Nóminas tramitadas / Total de nóminas solicitadas * 100	Muestra el porcentaje de nóminas entregadas	Nóminas	Trimestral	Eficiencia	Reporte de metas de Recursos Humanos
A8	1.2. Renovación el sistema de nóminas		Porcentaje de actualización del sistema de nóminas del total de actualizaciones programadas		ACT	GEST	Actualización del sistema de nóminas / Total de actualizaciones programadas * 100	Muestra el porcentaje de actualizaciones del sistema de nóminas	Actualización	Trimestral	Eficiencia	Reporte de metas de Recursos Humanos
A9	2.1. Recepción de requisiciones de bienes y servicios		Porcentaje de requisiciones de bienes y servicios recibidos respecto del total de requisiciones de bienes y servicios realizados		ACT	GEST	Requisiciones de bienes y servicios recibidas / Total de requisiciones de bienes y servicios realizadas * 100	Muestra el porcentaje de requisiciones de bienes y servicios realizadas	Requisiciones	Trimestral	Eficiencia	Reporte de metas de Adquisiciones, Bienes y Servicios
A10	3.1. Realización de consultas médicas		Porcentaje de consultas médicas respecto al total de consultas médicas solicitadas		ACT	GEST	Consultas médicas realizadas / Total de consultas médicas solicitadas * 100	Muestra el porcentaje de consultas médicas realizadas	Consultas médicas	Trimestral	Eficiencia	Reporte de metas del Módulo Médico
A11	3.2. Revisión de gastos médicos		Porcentaje de revisión de gastos médicos respecto al total de gastos médicos realizados		ACT	GEST	Gastos médicos revisados / Total del gastos médicos recepcionados * 100	Muestra el porcentaje de gastos médicos revisados	Revisión	Trimestral	Eficiencia	Reporte de metas del Módulo Médico
A12	4.1. Realización trámites de actos registrales		Porcentaje de solicitudes de documentos tramitados del total de solicitudes de documentos recibidos		ACT	GEST	Solicitudes de documentos tramitados / Total de solicitudes de documentos recibidos * 100	Muestra el porcentaje de Documentos Tramitados	Acto	Trimestral	Eficiencia	Reporte de metas del Registro Civil
INDICADORES PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2011-2016												
C	UR	OBJETIVO	INDICADOR	UNIDAD MEDIDA	FORMULA / INTERPRETACIÓN DEL INDICADOR			TIPO INDICADOR	FREC MEDICIÓN	DIMEN ATIENDE	FUENTE DE INFORMACIÓN	
E1	OFICIALIA MAYOR DE GOBIERNO	Elevar la eficacia y eficiencia de la administración pública estatal para que Tlaxcala tenga un gobierno de calidad, honesto y transparente, capaz de cumplir con el mandato de la sociedad, reorientando el rumbo del desarrollo y con el óptimo uso de los recursos humanos, materiales y	Gobierno de Calidad	Puntos	Índice de calidad institucional y eficiencia política			Estratégico	Anual	Eficacia	IDI-MEX 2011 (Índice de Desarrollo Democrático de México, Coparmex, Polliat y Konrad Adenauer Stiftung)	
INDICADORES NO ALINEADOS A OBJETIVOS ESTATALES												
C	UR	OBJETIVO	INDICADOR	UNIDAD MEDIDA	FORMULA / INTERPRETACIÓN DEL INDICADOR			TIPO INDICADOR	FREC MEDICIÓN	DIMEN ATIENDE	FUENTE DE INFORMACIÓN	
N1												
N2												
PROPUESTA DE MEJORA												
NIVEL	DESCRIPCIÓN											
FIN	El indicador es congruente con el objetivo establecido en el PED 11.16.											
PROPÓSITO	El indicador es congruente con el objetivo establecido en el PED 11.16.											
COMPONENTE	Los indicadores son congruentes con los objetivos, se sugiere complementar fichas de indicadores, una del componente 1 y 1 del componente 3 o realizar 2 indicadores para el componente 1 y 3, ya que es incongruente en el formato del desglose de metas mensual y trimestral.											
ACTIVIDAD	Los indicadores de las actividades son congruentes con los objetivos de los componentes, se recomienda hacer un análisis del comportamiento de las actividades del proyecto, ya que presentan desfase de cumplimiento, esto permitirá elaborar una adecuada y eficiente programación.											
CONCLUSIONES												
Se sugiere realizar el análisis de comportamiento de series anteriores, tomando en cuenta los indicadores estatales, así como revisar los diagnósticos y perspectivas de las políticas de los Planes Estatal y Nacional de Desarrollo vigentes.												
Los indicadores de las actividades son congruentes, se recomienda hacer un análisis del comportamiento de las actividades del proyecto.												

## CRITERIOS GENERALES PARA PREGUNTAS

Los cinco apartados incluyen preguntas específicas, de las que se responden mediante un esquema binario (**SÍ/NO**) sustentando con evidencia documental y haciendo explícitos los principales argumentos empleados en el análisis. En los casos en que la respuesta sea **SÍ**, se debe seleccionar uno de cuatro niveles de respuesta definidos para cada pregunta.

Las preguntas que no tienen respuestas binarias (que no incluyen niveles de respuestas), se responden con base en un análisis sustentado en evidencia documental y haciendo explícitos los principales argumentos empleados en el mismo.

## FORMATO DE RESPUESTA

Cada una de las preguntas debe responderse en **un máximo de una cuartilla** e incluir los siguientes conceptos:

- a. la pregunta;
- b. la respuesta binaria(**SÍ/NO**) o abierta;
  - para las respuestas binarias y en los casos en los que la respuesta sea **SÍ**, el nivel de respuesta (que incluya el número y la oración), y
- c. el análisis que justifique la respuesta.

## CONSIDERACIONES PARA DAR RESPUESTA

Para las preguntas que deben responderse de manera binaria (**SÍ/NO**), se debe considerar lo siguiente:

- *Determinación de la respuesta binaria (SÍ/NO).* Cuando el programa no cuente con documentos ni evidencias para dar respuesta a la pregunta se considera información *inexistente* y, por lo tanto, la respuesta es “**No**”.
- Si el programa cuenta con información para responder la pregunta, es decir, la respuesta es “**Si**”, se procede a precisar uno de cuatro niveles de respuesta, tomando en cuenta los criterios establecidos en cada nivel.

Se podrá responder “*No aplica*” a alguna(s) de las preguntas sólo cuando las particularidades del programa evaluado no permitan responder a la pregunta. De presentarse el caso, se deben explicar las causas y los motivos de por qué “*No aplica*” en el espacio para la respuesta.

## **BIBLIOGRAFÍA.**

**Portal del Gobierno del Estado**

<http://www.tlaxcala.gob.mx/>

**Oficialía Mayor de Gobierno**

<http://omg.tlaxcala.gob.mx/>

**Portal de Transparencia Tlaxcala**

<http://transparencia.tlaxcala.gob.mx/>

**Comisión de Acceso a la Información Pública y Protección  
de Datos Personales del Estado de Tlaxcala**

**CAIPTLAX**

<http://www.caip-tlax.org.mx/>

**Registro Nacional de Población**

**RENAPO**

<http://renapo.gob.mx/swb/>

**Instituto Nacional de Estadística y Geografía**

**INEGI**

<http://www.inegi.org.mx>

**Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo  
Social**

**CONEVAL**

<http://www.coneval.gob.mx>

